

**OŚWIADCZENIE
O STOSOWANIU ŁADU KORPORACYJNEGO
PRZEZ ERBUD S.A.
W 2010 R.**



SPIS TREŚCI

1.	WSTĘP	3
2.	ZBIÓR ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO OBOWIĄZUJĄCY ERBUD S.A.	3
3.	WSKAZANIE ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO, KTÓRE NIE BYŁY PRZEZ SPÓŁKĘ STOSOWANE	3
4.	SYSTEM KONTROLI WEWNĘTRZNEJ I ZARZĄDZANIA RYZYKIEM W ODNIESIENIU DO SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH.....	4
5.	AKCJONARIAT ERBUD S.A.	5
6	SPECJALNE UPRAWNIENIA KONTROLNE.....	6
7.	OGRANICZENIA ODNOŚNIE WYKONYWANIA PRAWA GŁOSU.....	6
8.	OGRANICZENIA DOTYCZĄCE PRZENOSZENIA PRAWA PRZENOSZENIA WŁASNOŚCI AKCJI.....	6
9.	ZASADY POWOŁYWANIA I ODDWOŁYWANIA OSÓB ZARZĄDZAJĄCYCH ORAZ ICH UPRAWNIENIA	8
10.	SPOSÓB DZIAŁANIA WALNEGO ZGROMADZENIA	10
11.	ZASADY ZMIENIANIA STATUTU SPÓŁKI	12
12.	SKŁAD OSOBOWY I KOMPETENCJE RADY NADZORCZEJ ...	12
13.	POLITYKA INFORMACYJNA	15

1. WSTĘP

W grudniu 2006 roku Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki podjęło uchwałę w sprawie przyjęcia zasad ładu korporacyjnego w obowiązującej wówczas wersji oraz zgodnie z § 1 powołanej powyżej uchwały zobowiązało wszystkie organy Spółki do zapewnienia ich przestrzegania.

W raporcie bieżącym nr 5/2007 z dnia 27 kwietnia 2007 r. Zarząd Erbud S.A. podał po raz pierwszy do publicznej wiadomości oświadczenie o przestrzeganiu w Spółce zasad ładu korporacyjnego załączając szczegółowy wykaz tych zasad.

2. ZBIÓR ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO OBOWIĄZUJĄCYCH ERBUD S.A.

Zasady ładu korporacyjnego stosowane przez Erbud S.A. zostały określone w zbiorze „Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na GPW” zatwierdzonych przez Radę Giełdy w Uchwale Nr 12/1170/2007 z dnia 4 lipca 2007 r.

Zbiór ten dostępny jest na stronie internetowej Giełdy Papierów Wartościowych S.A. w Warszawie oraz na stronie internetowej Erbud S.A. w zakładce „Ład korporacyjny”.

3. WSKAZANIE ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO, KTÓRE NIE BYŁY PRZEZ SPÓŁKĘ STOSOWANE

Spółka w roku 2010 stosowała zasady „Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW” z wyłączeniem w sposób trwały zasady nr. I.1 mówiącej, że „spółki powinny umożliwić transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej”.

Uzasadniając niestosowanie powyższej zasady Zarząd Ebud S.A. wyjaśnia, że nie posiada odpowiedniej infrastruktury technicznej do transmitowania przebiegu obrad walnych zgromadzeń w sieci internet.

Przebieg obrad rejestrowany jest w formie protokołu notarialnego, a następnie publikowany na stronie internetowej Spółki, co spełnia wymóg upubliczniania przebiegu walnego zgromadzenia.

4. SYSTEM KONTROLI WEWNĘTRZNEJ I ZARZĄDZANIA RYZYKIEM W ODNIESIENIU DO PROCESU SPORZĄDZANIA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH

Jednostkowe sprawozdania finansowe sporządzane są przez wykwalifikowanych pracowników działów finansowo-księgowych spółek wchodzących w skład Grupy Erbud oraz audytowane przez niezależnych biegłych rewidentów.

Skonsolidowane sprawozdania finansowe Grupy Erbud sporządzane są przez wyszkolonych i doświadczonych pracowników Spółki Erbud S.A. pod nadzorem głównego księgowego Spółki. Tak sprawozdania jednostkowe jak i skonsolidowane podlegają kontroli wewnętrznej przeprowadzanej przez Dyrektora ds. finansów oraz Zarząd Spółki przed poddaniem ich badaniu przez biegłych rewidentów, wybieranych przez Radę Nadzorczą.

Zarządzanie ryzykiem w odniesieniu do wyceny składników aktywów i pasywów, w tym wyceny projektów w realizacji, oraz w odniesieniu do tworzonych rezerw polega na bieżącym monitorowaniu ich wartości oraz dokonywaniu korekt w sprawozdaniach okresowych i rocznych adekwatnie do zmian wartości godziwej tych składników.

Stan zaawansowania rzeczowego i wartościowego projektów ustalany jest w oparciu o system „Oceny efektywności projektów realizowanych w generalnym wykonawstwie” (WIB) realizowany bezpośrednio na poszczególnych projektach (budowach) po weryfikacji danych przez pracownika odpowiedzialnego za kontroling operacyjny.

Ryzyko nieprawidłowego wykazywania sprzedaży projektów deweloperskich eliminowane jest poprzez stosowanie zasady rozpoznawania tej sprzedaży jedynie na podstawie zawartych umów sprzedaży w formie aktów notarialnych.

5. AKCJONARIAT SPÓŁKI ERBUD S.A.

Na dzień 31 grudnia 2010 roku zarejestrowany kapitał zakładowy wynosił 1.260.271,10 PLN (jeden milion dwieście sześćdziesiąt tysięcy dwieście siedemdziesiąt jeden złotych 10/100) i dzieli się na 12.602.711 akcji o nominale 0,10 PLN każda akcja.

Akcje zostały objęte w następujący sposób:

Seria	Ilość	Cena	Wartość
A	2 000 000	0,10 PLN	200 000,00
B	8 000 000	0,10 PLN	800 000,00
C	71 025	0,10 PLN	7 102,50
D	2 500 000	0,10 PLN	250 000,00
E	31.686	0,10 PLN	3.168,60
Razem	12 602 711		1 260 271,10

Wobec powyższego stan akcjonariatu (akcjonariusze posiadający powyżej 5%) na dzień przekazania raportu jest następujący:

LP	Wyszczególnienie	Rodzaj akcji	Ilość posiadanych akcji Emitenta	% udział w kapitale zakładowym	Liczba głosów	% udział na WZA
1	Wolff & Müller Baubeteiligungen GmbH & Co. KG w tym Wolff & Müller Holding GmbH & Co. KG	zwykłe	4 152 865	32,95%	4 152 865	32,95%
2	Juladal Investment Limited	zwykłe	2 761 147	21,91%	2 761 147	21,91%
3	ING OFE	zwykłe	786 677	6,24%	786 677	6,24%
4	Dariusz Grzeszczak	zwykłe	750 000	5,95%	750 000	5,95%
5	Aviva OFE Aviva BZ WBK	zwykłe	683 146	5,42%	683 146	5,42%

6. SPECJALNE UPRAWNIENIA KONTROLNE

Wszystkie wyemitowane akcje są akcjami zwykłymi niezwiązanymi ze specjalnymi uprawnieniami kontrolnymi.

7. OGRANICZENIA ODNOSNIE WYKONYWANIA PRAWA GŁOSU

Ograniczenia odnośnie wykonywania prawa głosu nie występowały w 2010 roku.

8. OGRANICZENIA DOTYCZĄCE PRZENOSZENIA PRAWA WŁASNOŚCI AKCJI

Akcjonariusze Erbud S.A. w dniu 26 stycznia 2007 r. podpisali porozumienie, którego stronami są Dariusz Grzeszczak, Józef Adam Zubelewicz, Wolff & Müller GmbH & Co. KG oraz Juladal Investment Limited („Akcjonariusze”).

Zgodnie z postanowieniami przedmiotowego porozumienia przez okres począwszy od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia, w którym upłyną dwa lata od daty wprowadzenia akcji Erbud S.A. do obrotu na rynku regulowanym, strony porozumienia zobowiązały się do nie zbywania akcji Spółki

(z wyłączeniem akcji serii B w ilości nie większej niż 900.000 akcji) pod jakimkolwiek tytułem prawnym ani też nie obciążać ich, ani też nie zawierać jakichkolwiek umów lub porozumień, które mogłyby prowadzić do zbycia lub obciążenia akcji Erbud S.A. w tym okresie.

W wyjątkowych przypadkach akcjonariusz będący stroną porozumienia może zwrócić się do pozostałych Akcjonariuszy o wydanie zgody na zbycie akcji w sytuacji, gdy będą za tym przemawiać szczególne okoliczności takie jak np. nadzwyczajne pogorszenie sytuacji finansowej lub zagrożenie upadłością. Zbycie akcji będzie mogło być dokonane jedynie po uzyskaniu jednomyślnej zgody pozostałych Akcjonariuszy na warunkach opisanych w porozumieniu.

Jeżeli którykolwiek z Akcjonariuszy zamierza sprzedać, przenieść lub w jakikolwiek inny sposób zbyć część lub całość posiadanych przez siebie akcji Erbud S.A., wówczas pozostałym wspólnikom przysługuje prawo pierwszeństwa nabycia tych akcji. Porozumienie przewiduje szczegółową procedurę związaną z realizacją prawa pierwszeństwa nabycia akcji Spółki oraz uzyskania zgody pozostałych Akcjonariuszy na zbycie.

Porozumienie wygasło w terminie dwóch lat od daty jego zawarcia.

Dnia 19 grudnia 2007 roku strony podpisały Aneks do wyżej opisanego porozumienia.

Aneks ten zmienia prawa stron porozumienia w zakresie zbywania akcji Spółki w następujący sposób.

Prawo pierwszeństwa realizowane w oparciu o § 2 porozumienia nie będzie dotyczyć sytuacji zbycia w okresie obowiązywania porozumienia w jednej lub kilku transakcjach przez:

- Wolff&Müller bądź spółkę zależną Wolff&Müller będącą akcjonariuszem Spółki lub
- Juladal

akcji Spółki w liczbie nie większej niż 2% ogólnej liczby głosów w spółce. Ogólna liczba głosów w spółce obliczana będzie w oparciu o zarejestrowane zmiany statutu spółki, w szczególności zaś z uwzględnieniem ewentualnego uprzywilejowania co do głosów wynikających z akcji imiennych Spółki.

W sytuacji zbycia 2% akcji spółki określonej powyżej, stronom Porozumienia nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu zbycia akcji z pominięciem prawa pierwszeństwa.

Jednocześnie Zarząd spółki informuje, iż na mocy porozumienia zawartego w dniu 26 stycznia 2007 r. oraz aneksu do porozumienia zawartego w dniu 19 grudnia 2007 r., strony porozumienia wyraziły zgodę na przeniesienie przez Wolff&Müller całości posiadanych akcji Spółki na podmiot zależny Wolff&Müller tj. spółkę WOLFF & MÜLLER Baubeteiligungen GmbH & Co. KG z siedzibą w Stuttgarcie, która przystąpiła do Porozumienia.

W pozostałym zakresie porozumienie pozostało bez zmian.

9. ZASADY POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA OSÓB ZARZĄDZAJĄCYCH ORAZ ICH UPRAWNIENIA

Zgodnie z par. 8 statutu Erbud S.A. członków Zarządu powołuje i odwołuje Rada Nadzorcza Spółki.

W skład Zarządu wchodzi od 2 do 5 członków. Wspólna kadencja członków Zarządu trwa trzy lata.

Zarząd Spółki prowadzi sprawy Spółki i reprezentuje ją na zewnątrz. Do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki upoważnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie albo jeden członek Zarządu działający łącznie z prokurentem.

Przy podejmowaniu decyzji Zarząd kieruje się interesem Spółki działając w granicach uzasadnionego ryzyka gospodarczego, po rozpatrzeniu wszystkich informacji, odpowiednich analiz i opinii.

Przy ustalaniu interesu Spółki brane są pod uwagę uzasadnione w długookresowej perspektywie interesy akcjonariuszy, wierzycieli, pracowników Spółki oraz innych podmiotów i osób współpracujących ze Spółką w zakresie jej działalności gospodarczej, a także interesy społeczności lokalnych.

Członkami Zarządu byli w 2010 roku i są aktualnie:

Dariusz Grzeszczak oraz
Józef Zubelewicz

Do kompetencji Zarządu należą wszelkie sprawy związane z prowadzeniem spraw Spółki niezastrzeżone przepisami KSH lub Statutem Spółki do kompetencji Rady Nadzorczej oraz Walnego Zgromadzenia.

Zarząd może przekazać prowadzenie oznaczonych spraw poszczególnym członkom Zarządu lub pracownikom Spółki, z zastrzeżeniem spraw, które:

1. zostały przypisane do wyłącznej kompetencji Zarządu przez obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia Statutu
2. zostały powierzone Zarządowi przez Walne Zgromadzenie lub Radę Nadzorczą.

Zgodnie z Regulaminem Zarząd podejmuje decyzje w formie pisemnych uchwał podjętych na posiedzeniu. Uchwały Zarządu wymagają decyzje w zakresie spraw przekraczających czynności zwykłego zarządu, takie jak:

1. określenie strategii oraz głównych celów działania Spółki,
2. uchwalanie projektów strategicznych planów wieloletnich Spółki, projektów rocznych planów rzeczowo – finansowych oraz projektów planów inwestycyjnych,
3. ustalanie zakładowego planu kont,
4. zwoływanie Walnego Zgromadzenia,
5. uchwalanie Regulaminu Zarządu,
6. uchwalanie Regulaminu Pracy,
7. uchwalanie Regulaminu Wynagrodzeń,

8. ustalanie zasad tworzenia i wykorzystywania zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
9. zaciąganie zobowiązań z tytułu pożyczek, kredytów, gwarancji lub poręczeń,
10. nabywanie i zbywanie nieruchomości, prawa użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości,
11. ustanowienie zastawu i przewłaszczenie na zabezpieczenie przedmiotów ruchomych wszelkiego rodzaju,
12. przestawienie produkcji, zakładanie i rozwiązywanie zakładów i filii, nabycie nowych przedsiębiorstw, zbycie lub wydzierżawienie całości lub części przedsiębiorstwa, nabycie udziałów w innych przedsiębiorstwach, nabycie, zbycie lub obciążenie udziałów oraz zmiana stosunku procentowego udziałów oraz udział w podwyższeniu kapitału oraz wykonywanie prawa głosu w spółkach kapitałowych,
13. zbycie, ustanowienie zastawu lub podział udziałów, zawarcie umów przedsiębiorstwa, w szczególności umów o odprowadzanie zysku,
14. ustanawianie i odwoływanie zarządów w spółkach zależnych,
15. zatrudnianie personelu z wynagrodzeniem rocznym przekraczającym równowartość kwoty 100.000 Euro, chyba że zatrudnienie personelu jest zawarte w planie inwestycyjnym już zatwierdzonym przez Walne Zgromadzenie,
16. udzielanie i odwoływanie prokury,
17. wszczynanie postępowań sądowych o wartości przedmiotu sporu powyżej równowartości kwoty 500.000 Euro, z wyjątkiem postępowania upominawczego w celu ściągnięcia bezspornych należności,
18. dokonywanie wpisów w księdze akcyjnej Spółki,
19. inne sprawy, o których rozpatrzenie przez Zarząd wnosi członek Zarządu.

W ramach podziału zadań członkowie Zarządu między innymi kierują podległymi im jednostkami organizacyjnymi oraz nadzorują wykonanie spraw przez podległe im jednostki organizacyjne Spółki

W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Zarząd. Z posiedzenia Zarządu sporządza jest protokół podpisywany przez wszystkich członków Zarządu obecnych na

posiedzeniu oraz protokolanta. Protokoły z posiedzeń Zarządu przechowywane są w siedzibie Spółki.

10. SPOSÓB DZIAŁANIA WALNEGO ZGROMADZENIA

Walne zgromadzenia odbywają się w miejscu i czasie ułatwiającym jak najszerszemu kręgowi akcjonariuszy uczestnictwo w zgromadzeniu.

Sposób działania oraz kompetencje Walnego Zgromadzenia regulowane są przez Statut oraz Regulamin Walnego Zgromadzenia. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia zgodnie z wyżej wymienionych Statutem należy:

1. rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy,
2. powzięcie uchwały o podziale zysków lub pokryciu straty,
3. udzielanie absolutorium członkom organów Spółki z wykonania przez nich obowiązków,
4. uchwalanie strategicznych planów wieloletnich Spółki, rocznych planów rzeczowo-finansowych oraz planów inwestycyjnych,
5. uchwalanie regulaminu Rady Nadzorczej oraz ustalanie zasad wynagradzania członków Rady Nadzorczej,
6. podwyższenie lub obniżenie kapitału zakładowego,
7. zmiany statutu Spółki,
8. połączenie Spółki z inną spółką handlową,
9. rozwiązania i likwidacja Spółki
10. emisja obligacji zamiennych, obligacji z prawem pierwszeństwa lub warrantów subskrypcyjnych,
11. zbycie i wydzierżawienie przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części oraz ustanowienie na nich ograniczonego prawa rzeczowego,
12. decydowanie w innych sprawach, które zgodnie z przepisami Kodeksu spółek handlowych lub brzmieniem niniejszego Statutu należą do kompetencji Walnego Zgromadzenia

Zgodnie z wyżej przywołanym Regulaminem Walnego Zgromadzenia do udziału w WZ uprawnieni są właściciele akcji na okaziciela, jeżeli złożą w siedzibie Spółki, na co najmniej tydzień przed terminem WZ imienne świadectwa depozytowe wystawione przez podmioty prowadzące rachunki papierów wartościowych.

Lista akcjonariuszy uprawnionych do udziału w WZ jest wykładana do wglądu w siedzibie Zarządu Spółki przez trzy dni powszechne bezpośrednio poprzedzające WZ oraz w miejscu i czasie obrad WZ.

W Regulaminie Walnego Zgromadzenia unormowane są ponadto przebieg obrad, wybór Przewodniczącego i komisji skrutacyjnej, udział w WZ członków Zarządu i Rady Nadzorczej Spółki oraz podejmowanie uchwał.

Każdy akcjonariusz ma prawo wnoszenia propozycji zmian i uzupełnień do projektów uchwał objętych porządkiem obrad Zgromadzenia. Głosowanie odbywa się przy pomocy komputerowego systemu oddawania i obliczania głosów zapewniającego oddawanie głosów w ilości odpowiadającej liczbie posiadanych akcji. Uchwała o zaniechaniu rozpatrywania sprawy umieszczonej w porządku obrad może zapaść jedynie w przypadku, gdy przemawiają za nią istotne umotywowane powody. Do podjęcia takiej uchwały wymagane jest poparcie 75% głosów Walnego Zgromadzenia

Z przebiegu WZ sporządzany jest protokół w formie aktu notarialnego, który następnie wydawany jest akcjonariuszom oraz publikowany na stronie internetowej Spółki.

11. ZASADY ZMIANY STATUTU SPÓŁKI

Jak to już zostało wyżej opisane zmian statutu Spółki może dokonać jedynie Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają większością głosów, o ile przepisy kodeksu spółek handlowych nie stanowią inaczej.

12. SKŁAD OSOBOWY I KOMPETENCJE RADY NADZORCZEJ

Zgodnie z § 11 ust.2 statutu ERBUD S.A. kadencja Rady Nadzorczej jest wspólna i trwa 3 lata. Członkowie Rady Nadzorczej powoływani są na podstawie uchwały walnego zgromadzenia.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Akcjonariuszy uchwałą nr 3/2009 z 8 grudnia 2009 roku powołało nową Radę Nadzorczą Spółki w następującym składzie:

Imię i Nazwisko	Funkcja
Udo Berner	Przewodniczący Rady Nadzorczej
Józef Olszyński	Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej
Albert Dürr	Członek Rady Nadzorczej
Gabriel Główka	Członek Rady Nadzorczej
Lech Wysokiński	Członek Rady Nadzorczej

Rada Nadzorcza uchwałą nr 18/2009 z dnia 25 czerwca 2009 roku zmieniła skład Komitetu Audytu, w którym od tego momentu działają:

1. Gabriel Główka - Przewodniczący Komitetu
2. Albert Dürr - Członek Komitetu
3. Józef Olszyński - Członek Komitetu

Członkowie Rady Nadzorczej posiadają należyte wykształcenie i doświadczenie zawodowe, w tym również w branży budowlanej.

Co najmniej jedna w osób zasiadających w Komitecie Audytu spełnia wymóg członka niezależnego posiadającego odpowiednie kwalifikacje w dziedzinie finansów.

.

Zgodnie ze Statutem Spółki do kompetencji Rady Nadzorczej należy:

1. zatwierdzanie projektów strategicznych planów wieloletnich Spółki,
2. zatwierdzanie projektów rocznych planów rzeczowo-finansowych,
3. zatwierdzanie projektów planów inwestycyjnych Spółki,
4. udzielanie zgody na nabycie, zbycie i obciążanie nieruchomości gruntowych i podobnych praw,
5. udzielanie zgody na przestawianie produkcji, zakładanie i rozwiązywanie zakładów i filii, nabycie nowych przedsiębiorstw,
6. udzielanie zgody na udzielanie przez Spółkę gwarancji, poręczeń majątkowych i wystawianie weksli, przejęcie poręczeń, otwarcia akredytywy, o wartości każdorazowo powyżej równowartości kwoty 2.000.000,00 Euro,
7. udzielanie zgody na inwestycje kapitałowe powyżej równowartości kwoty 100.000,00 Euro, z wyłączeniem lokat kapitałowych, bonów

i obligacji skarbowych emitowanych w Polsce lub krajach, na obszarze których Spółka prowadzi działalność,

8. udzielanie zgody na nabycie, zbycie i obciążenie udziałów lub akcji w innych podmiotach,
9. ustalanie sposobu głosowania przedstawicieli Spółki w organach spółek zależnych i stowarzyszonych w sprawie powoływania i odwoływania członków organów spółek zależnych i stowarzyszonych, rozwiązywania lub likwidacji tych spółek, zmiany przedmiotu przedsiębiorstwa oraz podziału lub połączenia spółek zależnych i stowarzyszonych,
10. udzielanie zgody na podejmowanie wszelkich czynności niezwiązanych z przedmiotem działalności spółki i czynności nadzwyczajnych o wartości przekraczającej równowartość kwoty 100.000,00 Euro.
11. udzielanie zgody na zawieranie umów z:
 - a) pracownikami akcjonariuszy,
 - b) podmiotami dominującymi w stosunku do Spółki, jednostkami podporządkowanymi wobec podmiotu dominującego albo współmałżonka lub osoby pozostającej z nim we wspólnym pożyciu, krewnymi i powinowatymi do drugiego stopnia, przysposobionymi lub przysposabiającymi, osobami związanymi z tytułu opieki lub kurateli, a także podmiotami, w których jedna z tych osób jest podmiotem dominującym lub osobą zarządzającą,
 - c) innymi akcjonariuszami posiadającymi powyżej 5% głosów na Walnym Zgromadzeniu Spółki, a także jednostkami od nich zależnymi lub podmiotami, w których są osobami zarządzającymi,
 - d) jednostkami podporządkowanymi wobec Spółki,
 - e) osobami zarządzającymi lub nadzorującymi Spółkę, ich współmałżonkami lub osobami pozostającymi z nimi we wspólnym pożyciu, krewnymi i powinowatymi do drugiego stopnia, przysposobionymi lub przysposabiającymi, a także podmiotami, w których jedna z tych osób jest podmiotem dominującym lub osobą zarządzającą;
12. udzielanie zgody na inwestycje powyżej równowartości kwoty 100.000,00 Euro, chyba że inwestycje te zawarte są w planie inwestycyjnym, zatwierdzonym przez Walne Zgromadzenie,
13. udzielanie zgody na zawarcie umów najmu, dzierżawy i licencji, z okresem obowiązywania powyżej 36 miesięcy,

14. udzielanie zgody na składanie ofert i zawieranie umów o roboty budowlane o wartości przekraczającej równowartość kwoty 15.000.000,00 Euro, w przypadku ofert wspólnych, miarodajna jest suma netto oferty, a nie udział Spółki w ofercie,
- 15 udzielanie zgody na rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania o wartości przekraczającej równowartość kwoty 2.000.000,00 Euro,
- 16) zatrudnianie pracownika o rocznym wymiarze wynagrodzenia przekraczającym równowartość kwoty 100.000,00 Euro.

Sposób wykonywania czynności przez Radę Nadzorczą Spółki Erbud S.A. określa Regulamin Rady Nadzorczej opublikowany na stronie internetowej Spółki.

13. POLITYKA INFORMACYJNA

Spółka prowadzi przejrzystą i otwartą politykę informacyjną oraz zapewnia efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw Spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.

Powyższa polityka informacyjna realizowana jest poprzez wykorzystywanie tradycyjnych metod informacji jak terminowe przekazywanie raportów i sprawozdań, publikowanie raportów okresowych, organizowanie i udział w konferencjach i spotkaniach informacyjnych oraz udzielanie informacji i wyjaśnień w środkach masowego przekazu.

Ponadto Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, na której zamieszcza podstawowe dokumenty korporacyjne, życiorysy zawodowe członków organów Spółki, raporty bieżące i okresowe, informacje o walnych zgromadzeniach jak również inne ważne informacje dotyczące zdarzeń korporacyjnych.

Warszawa, dnia 28 kwietnia 2011 r.

Członek Zarządu
Dariusz Grzeszczak

Członek Zarządu
Józef Zubelewicz